

## Sınavlar, Değerlendirme ve Notlandırma

1) Öğrencilere aldıkları her ders için, gerekli sınav ve benzeri değerlendirmelerin sonunda o dersin öğretim elemanı tarafından sıfır ile yüz arasında bir not verilir; bu not ham not olarak adlandırılır. Hangi ham not aralığının hangi harf karşılığına denk geleceği, ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve yılsonu notları harf notu olarak Rektörlüğe bildirilir. Dersi veren öğretim elemanı verdiği derse/derslere ait yarıyıl sonu ders notlarını sınavların bitimini takiben en geç bir hafta içinde enstitü müdürlüğüne vermek zorundadır. Öğrencilere ait tüm not listeleri on yıl süre ile saklanır. Notlara ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir.

a. Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri ve katsayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Yarıyıl Ders Notu	Katsayı
AA	4,00
BA	3,50
BB	3,00
CB	2,50
CC	2,00
FF	0,00

b. Diğer notlar ve işaretler şunlardır:

- 1) B notu (Başarılı), not ortalamalarına katılmayan dersler ile gerekli diğer çalışmalardan başarılı olma durumunda verilir.
- 2) Y notu (Başarısız), not ortalamalarına katılmayan dersler ile gerekli diğer çalışmalardan başarı gösteremeyen öğrencilere verilir.
- 3)(Değişik:RG-24/03/2022-31788) VF notu, ders devam yükümlülüklerini veya ders uygulamalarına ilişkin koşulları yerine getirmede için sınava girme hakkını elde edemeyen öğrencilere verilir. Bu not, not ortalaması (GNO) hesabında FF notu işlemi görür. VF notu alınan derslerin, dersin açıldığı ilk yarıyıl/yıl alınması ve devam edilmesi zorunludur.
- 4) (Değişik:RG-24/03/2022-31788) E notu (Eksik), yarıyıl içinde başarılı olduğu halde ders için gerekli koşulları tamamlayamayan öğrencilere verilir. Öğrenci, herhangi bir dersten E notu aldığı takdirde, notların ilgili öğretim elemanı tarafından teslim tarihinden itibaren bir ay içinde eksikliklerini tamamlayarak bir not almak zorundadır. Aksi halde E notu kendiliğinden FF notu haline gelir.
- 5) T işareti (Transfer), diğer yükseköğretim kurumlarından öğrencilerin daha önce almış oldukları ve denklikleri kabul edilen ve enstitü yönetim kurulu kararı ile transfer edilen dersler için verilir. Bu derslere ilişkin notlar kredi toplamına ve ortalamaya katılır.
- 6) G notu (Geçti), diğer yükseköğretim kurumlarından alınmış ve not karşılığı olmayan dersler ile Üniversitede alınmış not karşılığı olmayan, başarılı olunan kredi toplamına

eklenen ancak not ortalamasını etkilemeyen dersler için kullanılır.

7) K notu (Kaldı), diğer yükseköğretim kurumlarından alınmış ve not karşılığı olmayan dersler ile Üniversitede alınmış not karşılığı olmayan, başarısız olunan, kredi toplamına eklenen ancak not ortalamasını etkilemeyen dersler için kullanılır.

8) (Değişik:RG-24/03/2022-31788) TD işareti (Tez çalışması devam ediyor), lisansüstü teze kayıtlı olan öğrenciye, yarıyıl sonunda yasal süresinin dolmamış olması ve tez çalışmalarının başarı ile sürmesi halinde, çalışmalarının izleyen yarıyıldan da devam edebilmesi için verilir.

9) ERA işareti (Erasmus), Erasmus programı sırasında alınan dersi gösterir. Bu derslere ilişkin notlar ortalamaya katılır.

c. Doktora tezi dersine ilişkin olarak yeterlik/tez önerisi/tez izleme süreçlerindeki öğrenci başarı durumunun izlenmesi için aşağıda yer alan notlar kullanılır:

1) YH notu (Yeterlik Sınavı Hazırlık), doktora yeterlik sınavına hazırlık yapılan dönem için verilir.

2) YB notu (Yeterlik Sınavı Başarılı), doktora yeterlik sınavından başarılı olma durumunda verilir.

3) YY notu (Yeterlik Sınavı Yetersiz), doktora yeterlik sınavında başarı gösteremeyen öğrencilere verilir.

4) OB notu (Tez Önerisi Sınavı Başarılı), doktora tez önerisi sınavından başarılı olma durumunda verilir.

5) OY notu (Tez Önerisi Sınavı Yetersiz), doktora tez önerisi sınavında başarı gösteremeyen öğrencilere verilir.

6) IB notu (Tez İzleme Sınavı Başarılı), doktora tez izleme sınavından başarılı olma durumunda verilir.

7) IY notu (Tez İzleme Sınavı Yetersiz), doktora tez izleme sınavında başarı gösteremeyen öğrencilere verilir.